



**Digitalizzazione di Informazioni e Processi:
la Trasformazione Digitale di un'Azienda**



Ottimizzare i processi di Business grazie a digitalizzazione e dematerializzazione

Offriamo un servizio, fondato sulle nostre competenze, che permette di gestire in maniera semplice e veloce le interdipendenze organizzative, ottimizzando l'esecuzione dei processi.

Con la nostra soluzione BPM accompagniamo il cliente nell'analisi e digitalizzazione dei processi, con lo scopo di rendere **più efficiente l'esecuzione delle procedure aziendali** ed evitare la produzione e la scansione di documenti (in un'ottica di paperless office)

L'applicazione di Document & Process Management ARXivar permette di **tracciare e definire i workflow**, eseguirli, monitorarli, integrarli e mantenerli anche nella loro evoluzione.

Forniamo un **motore proattivo** per la gestione delle informazioni che seguono un percorso preciso, passando tra i vari process owner (i compiti ripetitivi e noiosi sono lasciati al software, mentre all'utente sono sufficienti pochi click per operare su ogni processo).

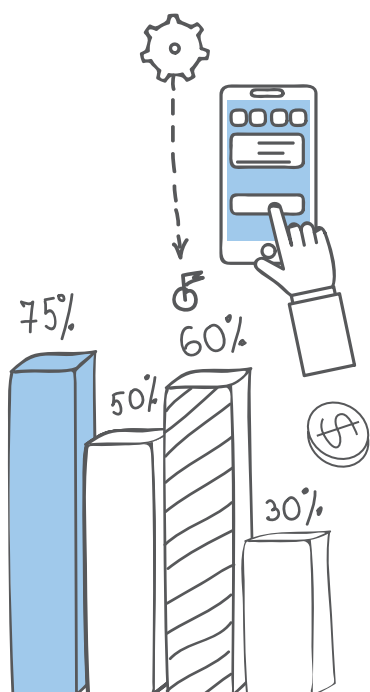
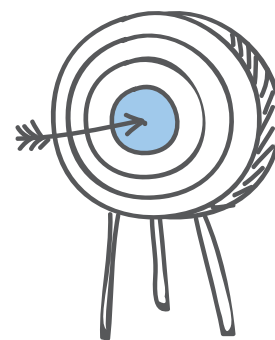
Nell'ottica di miglioramento continuo la nostra soluzione BPM offre anche la possibilità di **monitorare costantemente l'esecuzione di ogni processo** per identificare eventuali aree di cambiamento, colli di bottiglia nell'esecuzione dei task e calcolare KPI in tempi molto limitati.



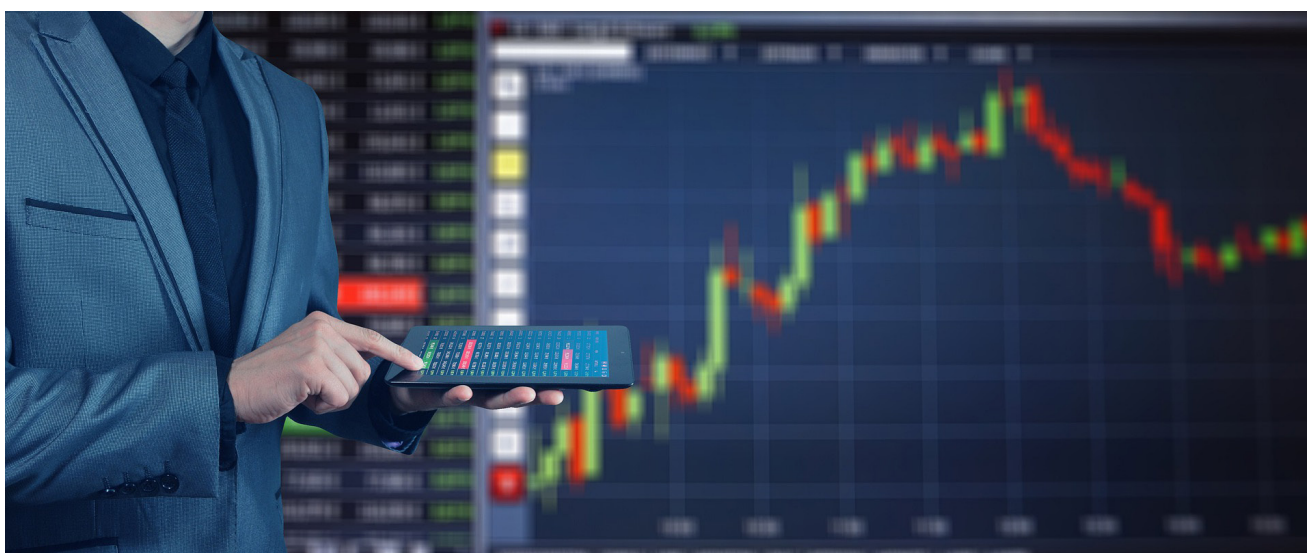
ARXivar
ACTIVATE your business

Quali vantaggi possono ottenere le imprese con la Digitalizzazione dei processi?

Il ciclo di vita di un prodotto/servizio è basato su fasi strettamente correlate l'una all'altra, con impatti differenti sulle revenues di un'azienda.



L'efficienza e la **redditività di un nuovo prodotto/servizio** dipendono da come i processi sono strutturati e gestiti. Dall'**ottimizzazione dei processi di ideazione, progettazione e produzione** dipende buona parte della capacità dell'azienda di **competere sul mercato** e a condizioni profittevoli. Molti di questi processi si basano anche sulle **relazioni che l'azienda ha con l'esterno**: clienti, fornitori di materie prime, sub-fornitori, società terze alle quali vengono affidate attività di engineering dei prodotti o attività di assemblaggio di componenti di prodotto. Nell'era della **trasformazione digitale**, l'adozione di processi molto snelli e la forte interazione fra le diverse Aree aziendali e l'esterno dell'Azienda, sono un **passaggio necessario per innovare la gestione aziendale**, che si traduce in **Automatizzazione e Digitalizzazione dei processi**.





In particolare, attraverso l'**Information Management** è possibile:

- a definizione "guidata" delle varie attività da eseguire;
- la raccolta in formato digitale e la gestione del flusso di tutti i documenti attivi e passivi, quali Ordini, DDT e Fatture;
- la gestione di tutta la documentazione generata per assolvere le pratiche di consegna in maniera paperless;
- un miglioramento nel processo di controllo della fatturazione per l'export;
- una valorizzazione del know-how nella gestione delle commesse a progetto;
- condivisione con tutta la clientela degli aggiornamenti dei listini, con il relativo monitoraggio della presa visione;
- trasmissione, in maniera multicanale, dei documenti del ciclo attivo ai Clienti;
- una gestione agile delle richieste di offerta ai fornitori, mediante modulistica auto-generata ed inviata ai potenziali fornitori;
- una analisi in tempo reale degli andamenti storici delle forniture;
- revisioni dei documenti e la loro approvazione e la gestione delle scadenze di manutenzione di macchine e strumenti di misura e taratura;
- e tanto altro.



Cosa si può fare nel concreto?

Amministrazione

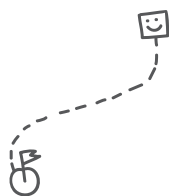
Approvazione / completamento informativo Fatture Fornitori
Gestione PEC
Verifica Solvibilità Cliente
Gestione Solleciti di Pagamento
Gestione Insoluti
Gestione iter Recupero Crediti

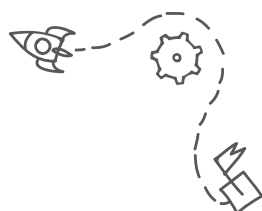
Progettazione

Gestione Documentazione Tecnica di Prodotto
Gestione Fascicolo di Commessa
Richiesta Fattibilità
Gestione Concept
Nuovo Prodotto
Gestione Engineering Change Order

HP - Gestione del Personale

Gestione Curriculum Vitae
Richiesta Nuovo Personale
Approvazione Ferie e Permessi
Note spese e Trasferte
Gestione Iter Assunzione
Flotte Auto





CRM

Gestione documentazione per la rete commerciale
Servizi post vendita e Ticketing
Gestione Opportunità
Gestione Lead, Prospect, Account
Gestione Attività

Acquisti

Approvazione Ordini di Acquisto
Gestione Gare di appalto
Spedizione Ordini a Fornitori
Gestione RDA
Gestione Contratti di Acquisto
Scadenziario – Piano pagamenti

Qualità

Modifica/Approvazione Documento Qualità
Gestione Reclami
Gestione Azioni Correttive e/o Preventive
Controllo Accettazione Entrata Merce
Gestione delle Non Conformità

Vendite

Gestione Ordini Clienti
Gestione Richieste Clienti
Gestione Contratti / Ordini Aperti (scadenze e rinnovi)
Emissione ed Approvazione Offerte

IT e Organizzazione

Gestione Ticket di Assistenza
Archiviazione Licenze Software
Scadenziario Contratti Assistenza
Gestione Progetti di Sviluppo
Gestione Rapporti Elettronici

**OGNI azienda
è un generatore
di informazioni:**

RICEVE

Mail, fatture
elettroniche, ordini,
reclami, schede tecniche,
disegni, richieste, ecc....
Regole esterne

CREA

Mail, contratti, offerte,
fatture elettroniche,
progetti, disegni,
fascicoli, ecc....
Regole interne

INVIA

Offerte, fatture, mail,
comunicazioni, ecc....



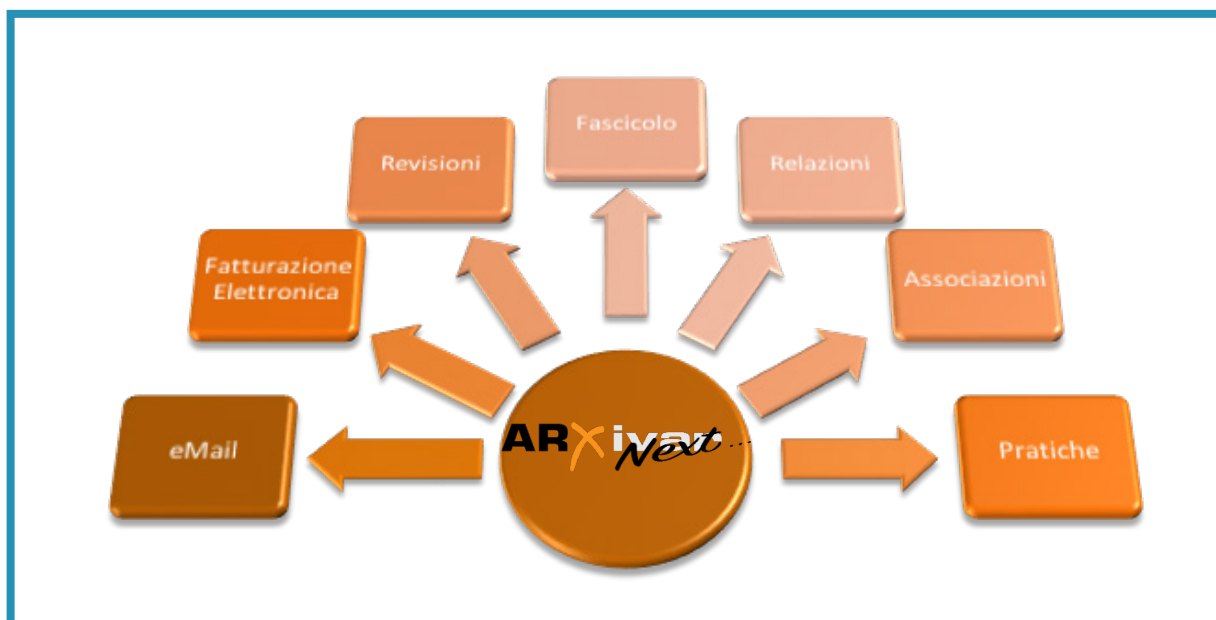
Cos'è ARXivar?

E' la piattaforma per la gestione del patrimonio informativo aziendale permette di archiviare e strutturare in un unico sistema collaborativo qualunque tipo di informazione

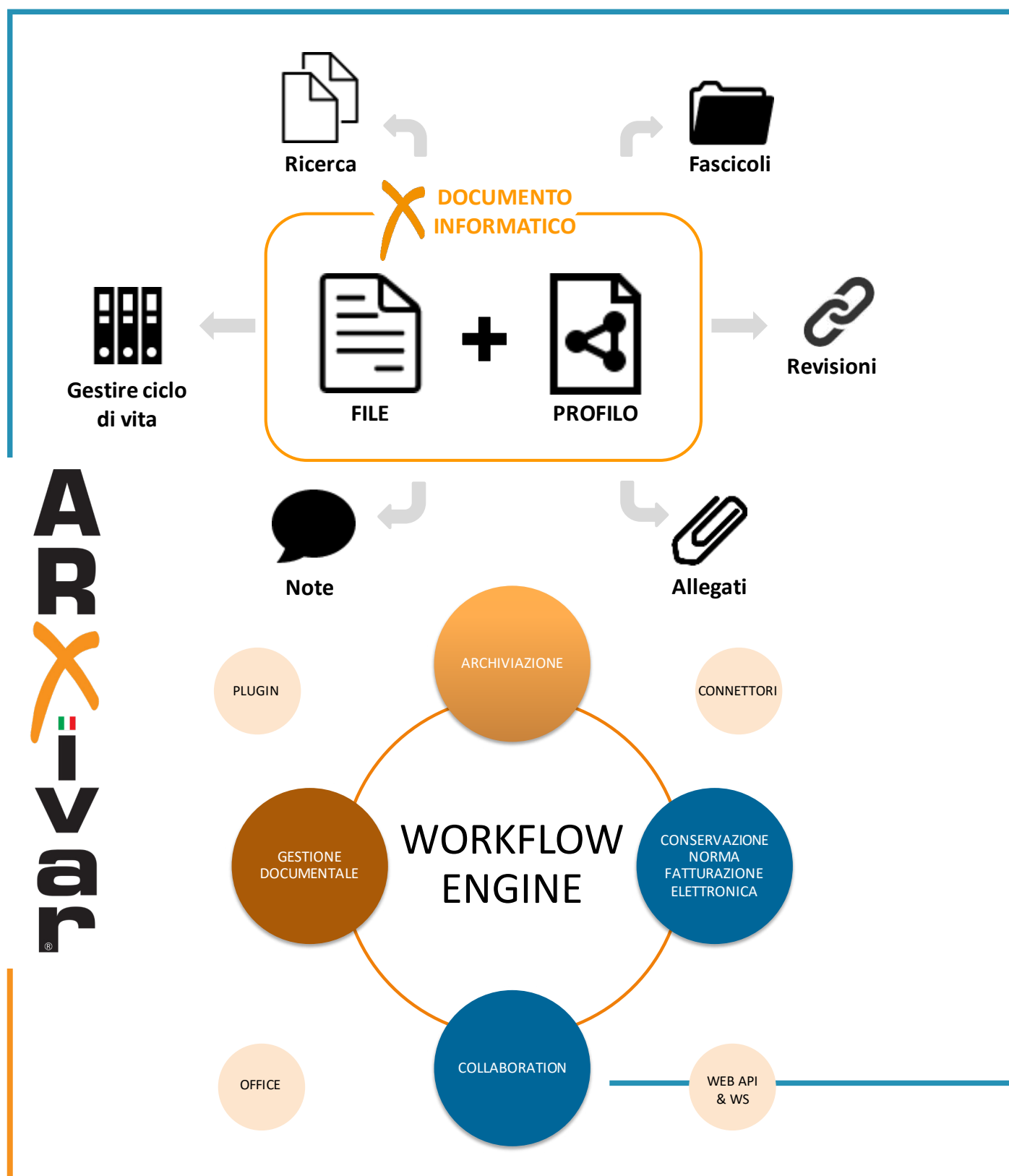
- **documenti di Office, mail, fax, file, documenti cartacei, disegni, immagini, spool di stampa, barcode, DATI ecc.**



- Vi permette di gestire la Fatturazione Elettronica, l'archiviazione sostitutiva, la firma digitale, le revisioni
- pubblicare i documenti sul portale WEB
- organizzarli, associarli tra di loro per formare un fascicolo, una pratica,
- distribuirli via mail e molto altro ancora.



Opportunità di Digitalizzazione di Informazioni e Processi



Strumenti utili per la Collaboration

ARX Drive

La condivisione semplice e sicura delle informazioni

ARX Drive è la soluzione di file sharing che permette di condividere e sincronizzare i documenti aziendali in qualunque momento e con qualunque dispositivo. La semplicità di utilizzo e gli elevati standard di sicurezza rendono questa soluzione ideale per le aziende.



ARX Link

Mail leggere e aperture monitorate

ARX Link è la soluzione per la gestione della comunicazione aziendale che consente di inviare documenti interni di ARXivar tramite email in forma avanzata: il documento non viene allegato alla mail in formato pdf o doc ma incorporato in un link http o https.





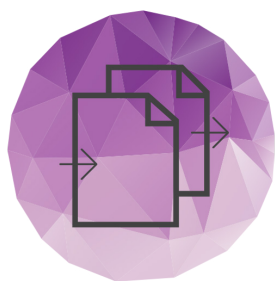
CHI È TALEA CONSULTING?

Talea Consulting è un'azienda che opera in ambito **Enterprise Information Management (EIM)**, con particolare attenzione alle tematiche di Gestione Elettronica dei documenti, Workflow, Business Process Management (BPM), Conservazione Elettronica, Fatturazione Elettronica PA e B2B ed in generale all'insieme di strumenti che consentono la **gestione delle informazioni prodotte e scambiate da un'Organizzazione, indipendentemente dal loro formato**.

L'esclusiva attività in ambito di digitalizzazione di informazioni e processi, annovera Talea Consulting fra i **Gold Business Partner di ARXivar**.



QUAL È IL TUO OBIETTIVO DI DIGITALIZZAZIONE?



Inviare e ricevere Fatture Elettroniche PA e B2B



Innovare in linea con le caratteristiche distintive aziendali del settore



Conservare documenti Ciclo Attivo e Passivo, rispettando le normative



Ottimizzare i Processi delle varie aree aziendali

Talea Consulting supporta le imprese nella **trasformazione digitale** attraverso le leve della Gestione Documentale e della Gestione automatizzata dei Processi, offrendo consulenza e soluzioni dedicate all'**efficientamento operativo**.

“Crediamo che proprio la Fatturazione Elettronica B2B, ufficialmente attiva da inizio 2018, possa alleggerire notevolmente la gestione del Ciclo Attivo e Passivo, facendo guadagnare alle imprese una risorsa preziosissima: il tempo. Un asset da reinvestire immediatamente nella crescita e nelle attività ad alto valore aggiunto.”

Silvia Montanari - President & CEO Talea Consulting



Consulenza e Servizi

La nostra Consulenza, costruita sulle tue specifiche esigenze...



Progetti

Il nostro sapere, per soluzioni chiare, definite fin dal principio...



Soluzioni Verticali

Soluzioni cucite su misura...

**SOLUZIONI DI DIGITALIZZAZIONE CUCITE SU MISURA
SFRUTTANDO MODELLI DI INTEGRAZIONE GIÀ PRESENTI SUL
MERCATO, PER GLI ERP PIÙ DIFFUSI, OPPURE SVILUPPATI AD HOC**

#DIGITALISNEXT



www.taleaconsulting.it

Via R.Ossani, 18 - 48018 Faenza (RA)
talea@taleaconsulting.it - 0546.689555

